Приложение 1

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 33
Политыкина Е.А. _____
10.02.2023 пр. № 39-о

ПОЛОЖЕНИЕ

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

I. Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
3. N 465-ФЗ от 21.11.2022 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации". Принят Государственной Думой 9 ноября 2022 года. Действует с 02.12.2022.
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 15 мая 2020 г. N 236 г. Москва "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования".
5. Международные договора Российской Федерации о приеме иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом.
6. Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области».
7. Постановление администрации города Томска от 28.08.2009 N 786 «Положение о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений города Томска, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования»
8. Постановление администрации города Томска от 15.04.2014 № 297 «О внесении изменений в постановление администрации города Томска от 28.08.2009 № 786 «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений Города Томска, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования»»
9. Распоряжение Департамента образования администрации г. Томска от 16.07.2014 г. № р 306 «О закреплении территории муниципального образования «Город Томск» за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования».

II. Общие положения:

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МАДОУ № 33 (далее ДОУ).
2. Правила приема в ДОУ обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.
3. Правила приема в ДОУ обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и, проживающих на закрепленной за ДОУ территории.
4. В соответствии с частью3.1. статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные

представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.".
5. В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №30, ст. 4134).
6. ДОУ знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников через размещение на официальном сайте в сети Интернет и на информационном стенде в ДОУ (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598);.
Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

II. Приём в ДОУ:

1. Прием в ДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
2. Прием в ДОУ осуществляется по направлению департамента образования администрации города Томска в рамках реализации государственной и муниципальной услуги.
3. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка на бумажном носителе при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ „О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации“ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).
В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
б) дата рождения ребенка;
в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
б) дата рождения ребенка;
в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
д) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
л) о направленности дошкольной группы;
м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.
Примерная форма заявления размещена образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.
Для детей, принимаемых в группы компенсирующей направленности (логопункты) на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК).
4. Для приема в ДОУ:
4.1. Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в ДОУ дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
4.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
4.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
4.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.
4.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
4.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
4.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4.8. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в ДОУ почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.
4.9.Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии настоящих Правил предъявляются руководителю ДОУ или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем ДОУ, до начала посещения ребенком ДОУ.
4.10. Заявление о приеме в ДОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем ДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в ДОУ. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ДОУ, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ДОУ, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.
5. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии п. 4 настоящих Правил, остаются на учете детей,

нуждающихся в предоставлении места в ДОУ. Место в ДОУ ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

6. После приема документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, ДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.
7. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее — распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.
8. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.
9. На каждого ребенка, зачисленного в ДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с 10.02.2023 года.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение 1 к положению о правилах
приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 33 г. Томска
(МАДОУ № 33)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять моего ребенка_____,
(ФИО, дата рождения)
проживающего по адресу_____ в группу_____направленность_____
(название) (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная)
МАДОУ № 33 с «_____»_____20__ г.
на основании направления департамента образования администрации г. Томска от «_____»_____20__г. №_____
Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:_____
(номер, кем и когда выдан)
_____
Язык образования *русский*, родной язык из числа языков народов России_____

Информация о родителях (законных представителях):
Мать (ФИО):_____
Паспорт: _____
(серия,номер, кем и когда выдан)
Место работы:_____
Должность: _____
Телефон, адрес эл.почты: _____
Отец (ФИО):_____
Паспорт: _____
(серия,номер, кем и когда выдан)
Место работы:_____
Должность: _____
Телефон, адрес эл.почты: _____
Наличие полнородных и неполнородных братьев или сестер дошкольного возраста_____
(да/нет)
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)_____
Наличие документа, подтверждающего статус ОВЗ _____, инвалидность_____
(да/нет) (да/нет)
Необходимый режим пребывания: _____

(кратковременный, 12-часовой)

С уставом, лицензией, основной образовательной программой муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №33 г. Томска и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а).
«_____»_____20___г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ « О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством _____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

МАДОУ № 33, Политыкина Екатерина Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
14.02.2023 08:13 (MSK), Сертификат 7C163400E9AD5C9C4C7B0C6F2614275B