

Приложение №3
к Антикоррупционной политике МАДОУ №33,
утвержденной Приказом заведующего МАДОУ №33 от 07.09.2018 №120-о

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 33 г. Томска**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ №33
Е.А. Корягина
«07» 09 2018г.



ПЛАН

РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В МАДОУ №33

НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Корректировка плана по противодействию коррупции	сентябрь	Ответственные за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
1.2.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	сентябрь	Заведующий	
1.3.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	сентябрь	Заведующий	
1.4.	Корректировка коррупционно опасных функций, выполняемых учреждением	октябрь	Заведующий	
1.5.	Представление публичного доклада о деятельности на официальном сайте учреждения	до 20 апреля	Заведующий, Завхоз Старший воспитатель	
1.6.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	

1.7	Включение вопросов антикоррупционной деятельности в повестку дня Общего собрания трудового коллектива	в течение года	Заведующий, Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, Завхоз Старший воспитатель	
1.8.	Разместить на официальном сайте учреждения Антикоррупционную политику учреждения и план реализации антикоррупционных мероприятий	сентябрь	Ответственный за работу официального сайта учреждения	
1.9.	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; -разработка и внедрение Положения о конфликте интересов	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции	
1.10.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	в течение года	Заведующий, Ответственный контрактный управляющий	
1.11	Заключение с работниками дополнительных соглашений о соблюдении требований Антикоррупционной политики учреждения к трудовым договорам (эффективным контрактам)	сентябрь	Заведующий	
1.12	Заключение трудовых договоров (эффективных	постоянно	Заведующий	

	контрактов) с антикоррупционной оговоркой с работниками			
1.13	Распределение выплат стимулирующего характера работникам на заседании комиссии	ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	
1.14	Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)	постоянно	Делопроизводитель, Ответственные за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
2. Внутренний контроль				
2.1..	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	ежеквартально	Заведующий, Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, Завхоз Старший воспитатель	
2.2.	Обеспечение контроля за принятием локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	сентябрь	Заведующий, Завхоз Старший воспитатель	1.2.
2.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение года	Заведующий	
2.4.	Проведение мониторинга выполнения обязанностей, ограничений и запретов,	в течение года	Ответственный за организацию работы по предупреждению	

	связанных с требованиями к служебному поведению		коррупционных правонарушений	
2.5.	Осуществление контроля за реализацией Плана	постоянно	Заведующий, ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики				
3.1.	Осуществление личного приема родителей, сотрудников администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течение года	Заведующий	
3.2.	Введение процедур информирования работниками заведующего о случаях склонения к совершению или совершения коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия)	по мере необходимости	Старший воспитатель	
3.3	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций	по мере необходимости	Инженер по ОТ , Председатель ПК	
3.4.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения наиболее подверженных таким рискам	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции, Заведующий	
3.5.	Информирование родителей (законных представителей) о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в учреждение, ознакомление с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и другими	в течение года	Заведующий, ответственный по оформлению документов с воспитанниками, старший воспитатель	

	нормативными документами, регламентирующими деятельность МАДОУ №33, о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении через официальный сайт			
3.6.	Введение в трудовые договоры, стандартной антикоррупционной оговорки: - разработка стандартной антикоррупционной оговорки в трудовые договора (дополнительные соглашения) - подготовка и принятие приказа по данному вопросу	сентябрь	Заведующий	
3.6.	Проведение анкетирования среди родителей законных представителей по вопросу незаконного взимания денежных средств с родителей (законных представителей воспитанников).	В течение года	Старший воспитатель	
	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; – конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; – игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; – рисунок «Коррупция глазами детей» 	В течение года	Воспитанники	Воспитатели, работники правоохранительных органов (по согласованию)
	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Воспитанники, работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции

4. Деятельность ответственного за антикоррупционную работу				
4.1.	Разработка плана по антикоррупционной деятельности	январь	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, Комиссия по противодействию коррупции	
4.2.	Участие в организационных совещаниях, открытых мероприятиях по направлению	в течение года	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
4.3.	Подготовка материалов для проведения совещаний по вопросам антикоррупционной деятельности	в течение года	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
4.4.	Информирование о реализации программы противодействия коррупции в учреждении	ежеквартально	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
4.5.	Предоставление отчетности в департамент образования об информировании населения через средства массовой информации о результатах работы по противодействию коррупции	по мере необходимости	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
4.6.	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	ежегодно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
5. Обучение и повышение квалификации работников				
5.1.	Посещение совещаний, семинаров, круглых столов и консультаций	в течение года	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, работники	

5.2.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовой базой по направлению	в течение года	Заведующий	
5.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения положений и требований Анतिकоррупционной политики, соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	в течение года	Заведующий, Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, Завхоз Старший воспитатель	
5.4.	Обучение по правовому просвещению в сфере противодействия коррупции ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение года	Заведующий	
5.5.	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (при наличии финансирования): - ответственного за реализацию Анतिकоррупционной политики учреждения; - остальных работников учреждения	в течение года	Завхоз Старший воспитатель	
6. Анतिकоррупционный мониторинг				
6.1.	Представление сведений по показателям антикоррупционного мониторинга и информационных материалов	по требованию	Заведующий, Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
6.2.	Представление сведений по образовательным услугам	ноябрь	Старший воспитатель	
6.3.	Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой	в течение года	Заведующий Старший воспитатель в течение года Педагогический коллектив	

	МАДОУ №33, качеством предоставляемых образовательных услуг, определения коррупционных рисков			
6.4.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	май	Заведующий, Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	
6.5.	Ознакомление с результатами мониторинга и анкетирования родителей, педагогов	по результатам мониторинга	Заведующий	
6.6.	Оценка коррупционных рисков	IV квартал	Заведующий, Инженер по ОТ	
7. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции				
7.1.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» информационных материалов (публикаций, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики	в течение года	Ответственный за работу официального сайта учреждения	
7.2.	Стендовая информация по оказанию образовательных услуг	в течение года	Педагогический коллектив	
7.3.	Подготовка и размещение на сайте учреждения отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	май	Заведующий, Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений	

(выполнено, не выполнено)

Председатель комиссии
по противодействию коррупции МАДОУ №33 _____